

Como Registrar Movimiento de Servicio



COMO REGISTRAR MOVIMIENTO DE SERVICIOS



1

Haga click en el botón
[Servicios]

COMO REGISTRAR MOVIMIENTO DE SERVICIOS

2

Haga click en el botón [Nuevo]

Movimiento de Servicios

Visualiza código: Cliente Bien Servicio

Nuevo Fecha: Vie 14/01/2022 Cliente: Vie 14/01/2022 132

Modificar Entrega: Lun 17/01/2022 Finalizo: sin //

Cabececa Bien: [99] BIENES GENERALES

Agular Servicio: [001] SERVICIO GENERAL

Reabgir Cliente: [999] CLIENTES VARIOS

Duplicar Contacto: [99] CONTACTO OCASIONAL

Presupuesto Funcionario: [99] FUNCIONARIOS Secursal [CE] CIUDAD DEI

Impimir N° Referencia: 0 N° Factura:

Factura F12 C N° Pagare: 0 Monto: 0

Matricial C N° Identi: Estado: Monto: 0

Presupue: Fato Obs: Obt.

N°	Fecha	Servicio	Personal	Cantidad	Cliente	Monto	Personal	Monto	Personal	Pagado	N/A
1	14/01/2022	070-BALAYAGE LARGO	005-CESAR MACHUC	1		550.000		165.000		0	E
2	14/01/2022	085-APLICACIÓN DE COL	005-CESAR MACHUC	1		70.000		21.000		0	E

Articulos + - P Pendiente Pagado Cliente: 620.000 Costo: 186.000

N°	Fecha	Articulo	Cantidad	N/A	Pre-Venta	Total Venta	Pre-Costo	Total Costo	Obs
----	-------	----------	----------	-----	-----------	-------------	-----------	-------------	-----

5%: 10%: Total: Cliente: Costo:

Total Cliente: 620.000 Gs. 620.000 Rs. 0,00 Beneficio: Activ 434.000

Total Costo: 186.000 Ua. 0,00 Pa. 0,00

Activa Cerrado Cobrado Anulati: Salir

COMO REGISTRAR MOVIMIENTO DE SERVICIOS

3

Complete los
campos de
Servicio

Observación: Los servicios
que se completara en este
campo son del tipo
Cabecera.

Fecha: Mie 19/01/2022 Cierre: sin // 139
Entrega: Sab 22/01/2022 Finiquito: sin //
Bien: [99] BIENES GENERALES ...
Servicio: [001] SERVICIO GENERAL ...
Cliente: [999] CLIENTES VARIOS ... [F8]
Contacto: [99] CONTACTO OCASIONAL ...
Funcionario: [99] FUNCIONARIOS ... Sucursal [CE] CIUDAD DEL
Nº Refere.: 0 Nº Factura:
Nº Pagare.: 0
Nº Identi.: Monto: 0
Obs.:
Servicio + - P Confirmar Cancelar Obs.

COMO REGISTRAR MOVIMIENTO DE SERVICIOS

4

Complete los
campos de
Cliente y
Funcionario.

Fecha: **Mie** 19/01/2022 Cierre: **sin** // 139
Entrega: **Sab** 22/01/2022 Finiquito: **sin** //
Bien: [99] BIENES GENERALES ...
Servicio: [001] SERVICIO GENERAL ...
Cliente: [999] CLIENTES VARIOS ... [F8]
Contacto: [99] CONTACTO OCASIONAL ...
Funcionario: [99] FUNCIONARIOS ... Sucursal [CE] CIUDAD DEL ...
Nº Refere.: 0 Nº Factura: ...
Nº Pagare.: 0
Nº Identi: Monto: 0
Obs.:
Servicio + - P Confirmar Cancelar Obs.

COMO REGISTRAR MOVIMIENTO DE SERVICIOS

Fecha:	Mie	19/01/2022	Cierre:	sin	//	139
Entrega:	Sab	22/01/2022	Finiquito:	sin	//	
Bien:	[99] BIENES GENERALES					...
Servicio:	[001] SERVICIO GENERAL					...
Cliente:	[999] CLIENTES VARIOS					... [F8]
Contacto:	[99] CONTACTO OCASIONAL					...
Funcionario:	[99] FUNCIONARIOS	...	Sucursal:	[CE] CIUDAD DEL		
N° Refere:	0		N° Factura:			
N° Pagare:	0					
N° Identi:			Monto:	0		
Obs:						^ v
Servicio + - P						
Confirmar						Cancelar
						Obs.

Haga click en el
botón [Confirmar]

5

COMO REGISTRAR MOVIMIENTO DE SERVICIOS

The screenshot shows a software interface for recording service movements. The main window is divided into several sections:

- Top Left:** A table with columns: Visualiza código, Cliente, Bien, Servicio, Observ. It contains a list of records with dates, client names, and service codes.
- Top Right:** A form for recording a new service. Fields include: Fecha (19/01/2022), Cliente (sin //), Estatus (Sin 22/01/2022), Finiquito (sin //), Cabecera (99) BIENES GENERALES, Agregar (901) SERVICIO GENERAL, Corpar (999) CLIENTES VARIOS, Contacto (99) CONTACTO OCASIONAL, Funcionario (99) FUNCIONARIOS, Sucursal (100) CIUDAD DEI, N° Referencia (0), N° Factura (0), N° Pagare (0), N° Identif. (0), Monto (0), Estado (Activo), and Foto (F9).
- Bottom Left:** A detailed form for the selected service. Fields include: Fecha (19/01/2022), Cliente (Contacto), Bien (Observacion), Estado, N° Identifica. (999999), N° Pagare (999999), N° Referencia (999999), N° Factura (0), and Situación (Todos).
- Bottom Center:** A table for recording articles. Columns include: N°, Fecha, Artículo, Cantidad, IVA, Pre. Venta, Total Venta, Pre. Costo, Total Costo, and Observ. Below this table are summary statistics: Total Cliente (0), Total Costo (0), Total (0), Cliente (0), Costo (0), Beneficio (0), and a 'Salir' button.
- Bottom Right:** A 'Ventas' section with a table for recording sales. Columns include: Situ. Nro., Fecha, N° Factura, Total, and Pagado.

A red circle highlights the '+' button in the 'Servicio' section, and an arrow points from it to a text box containing the number '6' and the instruction 'Haga click en el botón [+]'.

6

Haga click en el botón [+]

Complete el
Campo Servicio

7

Observación: Los servicios que se completara en este campo son del tipo Ítem.

Son los servicios detallados que realizara el funcionario

Registrar Servicio Utilizados

N° 305

Fecha: 19/01/2022 Miércoles

Servicio: ...

Personal: ...

Monto

Cliente	% Admin	Personal	Canti	IVA	Valor
0	0,00	0			

Cotización

Convertor F12

Observación:

Confirmar Cancelar Salir

Complete el
Campo Personal

7

Observación: En el campo personal se coloca el nombre del funcionario que realizara el servicio.

Registrar Servicio Utilizados

N° 305

Fecha: 19/01/2022 **Miercoles**

Servicio: [088] CAMBIO DE ESMALTE

Personal: [003] CLAUDIA LOPEZ

Monto

Cliente	% Admin	Personal	Canti	IVA	Valor
20.000	0,00	10.000	1		0

Cotización **Observación:** **Convertor** **F12**

Confirmar **Cancelar** **Salir**

COMO REGISTRAR
MOVIMIENTO DE
SERVICIOS

Haga click en el
botón [Confirmar]

8

Registrar Servicio Utilizados

N° 305

Fecha: 19/01/2022 **Miercoles**

Servicio: [088] CAMBIO DE ESMALTE

Personal: [003] CLAUDIA LOPEZ

Monto

Cliente	% Admin	Personal	Canti	IVA	Valor
20.000	0,00	10.000	1		0

Cotización **Observación:** **Convertor** **F12**

Confirmar **Cancelar** **Salir**

COMO REGISTRAR MOVIMIENTO DE SERVICIOS

The screenshot shows a software interface for recording service movements. The main data grid is as follows:

Nro	Fecha	Ciente	Bien	Servicio	Obs
130	11/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene		
131	18/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene		
132	18/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene		
133	18/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene		
134	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene		
135	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene		
136	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene		
137	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene		
138	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene		
139	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene		

The interface also includes a top navigation bar with buttons for 'Nuevo', 'Modificar', 'Cabecera', 'Agregar', 'Cerrar', 'Duplicar', 'Presupuesto', 'Imprimir', 'Factura F12', 'Matricial', 'Estado', and 'Presupue'. A summary panel at the bottom shows the following data:

Total Cliente:	20.000	Gs.	20.000	Rs.	0,00
Total Costo:	10.000	Us.	0,00	Ps.	0,00
Beneficio:	10.000				

Observación: En esta grilla se podrá cargar todos los servicios que se realizara al cliente.

COMO REGISTRAR MOVIMIENTO DE SERVICIOS

9

Haga click en el botón [Cerrar]

Visualiza codigo: Cliente Bien Servicio

Nro	Fecha	Cliente	Servicio	Obs
130	11/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene	
131	18/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene	
132	18/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene	
133	18/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene	
134	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene	
135	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene	
136	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene	
137	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene	
138	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene	
139	19/01/2022	999-Cientes Varios	001-Servicio Gene	

Nuevo Fecha: **Mie** 19/01/2022 Cierre: **sin** // **139**

Modificar Entrega: **Sab** 22/01/2022 Finiquito: **sin** //

Cabecera Bien: [99] BIENES GENERALES

Angular Servicio: [001] SERVICIO GENERAL

Cerrar Cliente: [999] CLIENTES VARIOS [F8]

Duplicar Contacto: [99] CONTACTO OCASIONAL

Presupuesto Funcionario: [99] FUNCIONARIOS Sucursal: [CE] CIUDAD DEL

Imprimir N° Refere.: 0 N° Factura: 0

Factura F12 C N° Pagare.: 0

Matricial C N° Identi.: 0 Monto: 0

Estado Foto Obs. [F5]

Ampliar **Eliminar**

Ventas				
Situ	Nro.	Fecha	N° Factura	Total Pagado

N°	Fecha	Servicio	Personal	Cantidad	Cliente	Monto	Personal	Monto	Personal	Pagado	IVA
1	19/01/2022	088-CAMBIO DE ESMALT	003-CLAUDIA LOPEZ	1	20.000	10.000	0				

Artículos + - Pendiente Pagado Cliente: 20.000 Costo: 10.000

N°	Fecha	Articulo	Cantidad	IVA	Pre.Venta	Total Venta	Pre.Costo	Total Costo	Obs

5%: 0 10%: 0 Total: 0 Cliente: 0 Costo: 0

Total Cliente: 20.000 Gs. 20.000 Rs. 0,00 **Beneficio: 10.000**

Total Costo: 10.000 Us. 0,00 Ps. 0,00

Salir

COMO REGISTRAR MOVIMIENTO DE SERVICIOS

Cierre de Servicio

Cobranza contado

Cajero: [01] CAJERO VARIOS
Comprob.: [CO] COBRANZA EN EFECTIVO

Orden N°
139

Fecha Cierre: 19/01/2022

Nro. Factura: []
Nro. Pagare: 0

Observacion:

Forma de Cobro [F2]

Forma de Cobro	Monto	Cotizacion	Total	Obse	Cpb	Rub	Vuelto
[01] Efectivo	20000,00	1,00	20.000		ME	CSE	
[02] Cheque	0,00	1,00	0		ME	015	
[05] Transferend	0,00	1,00	0		TB	016	
[06] Giro	0,00	1,00	0		ME	017	
[0022] Tarjeta De	0,00	1,00	0		TD	013	

Total: 20.000

Credito **Contado** **Volver**

% Gastos Administrativos
% 0,000 +/-
El sigte. % sera incrementado o disminuido segun el valor asignado.

ml_administrativc

tmpFm

Total Cuotas 20.000

Total a Cuenta: 20.000

Movimiento de Caja

Comprob.: [ME] MOV. EFECTIVO
Rubro: [CSE] COBRANZA POR CIERRE

Total Material: 0
Total Servicio: 20.000
Total Ventas: 0
Total I.V.A.: 0
Total: 20.000
Nota de Credito: 0,00
Descuento: 0
Entrega: 0

Haga click en el
botón [Contado]

9




 +595 61 571 050

 +595 983 618 040

 +595 981 223 020

 www.jhf.com.py

 jhfp@hotmai.com

  @jhfingenieria

 **JHFINGENIERÍA**
I N F O R M Á T I C A